

Total No. of Printed Pages: 02

**SUBJECT CODE NO:- C-3025**  
**FACULTY OF COMMERCE AND MANAGEMENT**  
**B.Com. S Y. (Sem-IV)**  
**Examination November/December-2022**  
**Marathi (SL) Paper – IV**  
**(Vyavsaik Marathi & Vanijya Vyapar)**

[Time: 3:00 Hours]

[Max. Marks:80]

Please check whether you have got the right question paper.

N.B

- 1) प्रश्न क्रमांक १ सोडविणे आवश्यक.
- 2) प्रश्न क्रमांक २ ते ७ पैकी कोणतेही चार प्रश्न सोडवा.
- 3) उजवीकडील अंक गुण दर्शवितात.
- 4) उत्तरपत्रिकेवर काळ्या किंवा निळ्या पेनचाच वापर करावा.

प्र.१ अ) योग्य पर्याय निवडा.

- १) स्थूलमानाने इतिवृत्त लेखनाचे किती प्रकार पडतात?  
 अ) पाच      ब) आठ      क) सहा      ड) दोन
- २) व्यवसायातील धोके कमी करण्याकरिता कोणत्या कंपनी मदत करतात?  
 अ) स्वदेशी कंपनी      ब) परदेशी कंपनी      क) आंतरराष्ट्रीय      ड) विमा
- ३) जाहिरात हा वृत्तपत्राचा कोणता कणा मानला जातो.  
 अ) सामाजिक      ब) आर्थिक      क) राजकीय      ड) सांस्कृतिक
- ४) ठेवी आणि कर्जावरील व्याजाचे दर निश्चित करण्याचा अधिकार कोणाचा आहे?  
 अ) रिझर्व बँकेचा      ब) पतसंस्थेचा      क) ठेवीदारांचा      ड) व्यापाऱ्यांचा
- ५) विमा हा कोणत्या तत्वावर आधारित आहे?  
 अ) सामाजिक      ब) वैयक्तिक      क) सरकारी      ड) आर्थिक

ब) एका वाक्यात उत्तरे लिहा.

- १) छायाचित्र आणि लिहिलेला मजकूर यांची मांडणी करण्याचे काम कोणते कलावंत करतात?
- २) अनुवाद शब्दाची व्युत्पत्ती कोणत्या भाषेत सापडते?
- ३) कंपनीचे किंवा संस्थेचे प्रतिनिधित्व करण्याचे काम कोण करते?
- ४) ज्यावेळी एक देश दुसऱ्या देशाकडून माल खरेदी करतो. तेव्हा त्यास कोणता व्यापार म्हणतात?
- ५) विम्याचा फायदा कोणास होतो?

क) रिकाम्या जागी योग्य शब्द भरून वाक्य पूर्ण लिहा.

- १) इतिवृत्त लेखन पूर्णतः वस्तुनिष्ठ व ----- स्वरूपाचे असते.
- २) अनुवाद हे शास्त्र आणि ----- आहे.
- ३) शासकीय अधिकारी आणि व्यक्ती यांच्यामधील वैयक्तिक संबंध म्हणजे ----- होय.
- ४) वस्तु व सेवांच्या खरेदी विक्रीच्या व्यवहारांना ----- म्हणतात.
- ५) उत्पादीत वस्तुंची ओळख करून देण्याचे कार्य ----- करते.

०५

ड) खालील विधाने चूक की बरोबर ते लिहा.

- १) टिप्पणी लेखनात क्लिष्ट बोजड भाषा व अपरिचित शब्द वापरू नयेत.
- २) विज्ञान-तंत्रज्ञान प्रसारमाध्यमे व शिक्षण क्षेत्र या क्षेत्रामध्ये अनुवादाला फारसे महत्व नाही.
- ३) घाऊक व्यापाराचा संबंध प्रत्यक्षपणे ग्राहकाशी किंवा उपभोक्त्याशी येत नाही.
- ४) जनसंपर्क हे व्यवस्थापकीय कार्य होय.
- ५) जाहिरातीची सर्वात जास्त मदत विक्रेत्याला आपले काम करत असतांना होत असतो.

०५

खालील प्रश्नांची सविस्तर उत्तरे लिहा.

प्र.२ इतिवृत्त म्हणजे काय? ते सांगून इतिवृत्त लेखनाचे प्रकार सांगा.

१५

प्र.३ आजच्या काळातील अनुवादाचे महत्व सांगा.

१५

प्र.४ आधुनिक व्यवसायाच्या दृष्टीकोनातून जनसंपर्काचे महत्व सांगा.

१५

प्र.५ व्यापाराला सहाय्यक सेवा आणि साधनांचा आढावा घ्या.

१५

प्र.६ जनसंपर्काच्या माध्यमांविषयी चर्चा करा.

१५

प्र.७ खालील टिपा लिहा. (कोणत्याही तीन)

१५

- १) टिप्पणी लेखन करतांना घ्यावयाची काळजी
- २) अनुवादाचे वर्गीकरण
- ३) जाहिरात आणि प्रसिद्धी
- ४) वाहतूक आणि देवघेव
- ५) पारिभाषिक शब्दयोजना